**Notification on arrival**

* Since January 11, 2020, foreign nationals are exempted from the mandatory passport registration procedure at the Migration Authority if they stay for a period not exceeding 30 calendar days.
* The host party in Kazakhstan (i.e. legal entities, individuals, hotels, landlords, etc.) is obliged to notify the Migration Authority on arrival of a foreign national (visa holder, visa-free visitor) within 3 business days at each entry to the country.

Please make sure that the required notification is submitted correctly by the host party to avoid troubles at the border control when leaving the country.

Notification can be processed:

* Via the state [Visa-Migration Portal](https://www.vmp.gov.kz/en/services) (vmp.gov.kz). The service is available for both individuals and legal entities. To use the portal you are required to have the E-Digital Signature keys;
* Via [eQOnaq information system](https://eqonaq.kz/?lang=en) (eqonaq.kz);

***Please keep in mind, that failure to comply with the visa and migration regulations of the Republic of Kazakhstan will lead to administrative prosecution under the Administrative Code of the Republic of Kazakhstan.***

**Temporary Permit for Stay**

Who needs to obtain temprorary permit for stay?

* citizens of CIS countries, who plan to stay in the country for more than 30 calendar days;
* citizens of EAEU state members (Russia, Armenia, Belarus, Kyrgyz Republic), who plan to stay in the country for more than 90 calendar days.

Required documents:

* Certificate of registration (from Egov);
* Order of appointment of the first head in Kazakh or Russian languages;
* Shareholder resolution on appointment of the first head of the Company in Kazakh or Russian languages;
* Power of attorney for a citizen of Kazakhstan to represent the interests of the company (when a third party applies);
* Notification on arrival (vmp.gov.kz or eqonaq.kz);
* [Letter from inviting party](https://expatcentre.aifc.kz/uploads/Expat/%D0%97%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%A0%D0%92%D0%9F%202023%20%28%D0%A8%D0%B0%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%BD%29.docx);
* Clear copy of passport (certified with a notary stamp);
* Foreign citizen’s IIN (Individual Identification Number);
* First head's or representative's IIN;
* Notarised consent of the apartment owner, his/her IIN;
* Certificate of registered rights on real estate (if applicable);
* [Payment of the service fee;](https://expatcentre.aifc.kz/uploads/Expat/AIFC%20Expat%20Centre_Price%20list%20eng.pdf)
* Employment contract/expert agreement, registered in the unified system of accounting for employment contracts "[UTDMS](https://www.enbek.kz/ru)" or a civil law contract for the performance of work;
* Document confirming high quilifiсation (legalised/apostilled) and document confirming experience (resume);
* For dependents birth/marriage certificates are required;
* [Payment of the service fee;](https://expatcentre.aifc.kz/uploads/AIFC%20Expat%20Centre_Price%20list%20eng%20%2819.08.2024%29.pdf)
* Document confirming a fingerprint registration;
* [Logging form](https://expatcentre.aifc.kz/uploads/Expat/Logging%20form.pdf).

*\*Verification of compliance with qualification requirements and document review takes a certain amount of time.*

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Уведомление о прибытии**

* С 11 января 2020 года иностранные граждане освобождаются от обязательной процедуры регистрации паспорта в Миграционных органах, если они остаются на срок, не превышающий 30 календарных дней.
* Принимающая казахстанская сторона  (т.е. юридические лица, физические лица, отели, арендодатели и т. д.) обязана уведомить Миграционную полицию о прибытии иностранного гражданина (визового владельца, безвизового посетителя) в течение 3 рабочих дней при каждом въезде в страну.

Пожалуйста, убедитесь, что принимающая сторона правильно отправила необходимое уведомление, чтобы избежать проблем на пограничном контроле при выезде из страны.

Уведомление может быть направлено:

* Через государственный [визово-миграционный портал](https://www.vmp.gov.kz/en/services) (vmp.gov.kz). Услуга доступна как для физических, так и для юридических лиц. Для использования портала вам необходима электронная цифровая подпись;
* Через [информационную систему eQonaq](https://eqonaq.kz/?lang=ru) (eqonaq.kz);

***Просим иметь в виду, что несоблюдение визового и миграционного законодательства Республики Казахстан приведет к административному преследованию в соответствии с Административным кодексом Республики Казахстан.***

**Разрешение на Временное Проживание (РВП)**

Кому необходимо оформление РВП?

* гражданам стран СНГ, прибывшим в Казахстан на срок более 30 календарных дней;
* гражданам стран ЕАЭС (Россия, Армения, Беларусь, Кыргызстан) и гражданам стран с иным порядком пребывания, прибывшим в Казахстан на срок более 90 календарных дней.

Необходимые документы:

* Справка о государственной регистрации юридического лица (egov.kz);
* Решение акционеров/учредителей о назначении первого руководителя на казахском или русском языках;
* Приказ о назначении первого руководителя на казахском или русском языках;
* Доверенность на представление интересов компании (при обращении третьего лица);
* Уведомление о прибытии (vmp.gov.kz или eqonaq.kz);
* [Письмо от приглашающей стороны](https://expatcentre.aifc.kz/uploads/Expat/%D0%97%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%A0%D0%92%D0%9F%202023%20%28%D0%A8%D0%B0%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%BD%29.docx);
* Нотариально заверенная копия паспорта;
* ИИН иностранного гражданина;
* ИИН первого руководителя или представителя по доверенности;
* Нотариальное согласие собственника жилья, ИИН арендодателя;
* Справка о зарегистрированных правах на недвижимость (если применимо);
* Трудовой договор / экспертное соглашение, зарегистрированный в единой системе учета трудовых договоров ["ЕСУТД"](https://www.enbek.kz/ru);
* Документ, подтверждающий высшее образование (оригинал / нотариально-заверенный), а также документ, подтверждающий опыт работы (резюме).;
* Свидетельство о рождении/браке для членов семьи (нотариально-заверенное);
* Справка о прохождении дактилоскопии;
* [Оплата сервисного сбора;](https://expatcentre.aifc.kz/uploads/AIFC%20Expat%20Centre_Price%20list%20eng%20%2819.08.2024%29.pdf)
* [Форма учета иностранных граждан](https://expatcentre.aifc.kz/uploads/Expat/Logging%20form.pdf).

***\*****Проверка соответствия квалификационным требованиям и рассмотрение документов занимает определенное время.*

*------------------------------------------------------------------------------------------------------------------*

***Хабарлама***

* *2020 жылғы 11 қаңтардан бастап шетелдік азаматтар паспортты көші-қон органдарында тіркеудің міндетті тәртібінен босатылады, егер олардың сапары 30 күнтізбелік күннен аспаса.*
* *Қабылдаушы қазақстандық тарап (яғни, заңды тұлғалар, жеке тұлғалар, қонақүйлер, пәтер иелері және басқалар) көші-қон полициясына шетелдік азамат туралы (виза иесі, визасыз келуші) елге кірген кезде 3 жұмыс күні ішінде хабарлауға міндетті.*

*Шет елден кету кезінде шекаралық бақылауда қиындықтар туындамас үшін қабылдаушы тарап қажетті хабарламаны дұрыс жібергеніне көз жеткізу керек.*

*Хабарлама келесі мекен-жайға жіберілуі мүмкін:*

* *АХҚО Экспат Орталығы арқылы шетелдік қонақ келгеннен кейінгі екінші жұмыс күнінен кешіктірмей ресми хат жолдау*[*(сілтемені қараңыз)*](https://translate.google.com/translate?hl=ru&prev=_t&sl=ru&tl=kk&u=http://aifc.kz/uploads/notification%2520letter.docx)*;*

*НЕМЕСЕ*

* *Мемлекеттік [виза және көші-қон порталы арқылы](https://translate.google.com/translate?hl=ru&prev=_t&sl=ru&tl=kk&u=https://www.vmp.gov.kz/en/services). Қызмет жеке және заңды тұлғалар үшін қол жетімді. Порталды пайдалану үшін сізге электронды сандық қолтаңба қажет.*

*НЕМЕСЕ*

* *Көші-қон қызметі арқылы ресми хат жіберу.*

***Есіңізде болсын, Қазақстан Республикасының визалық және көші-қон заңнамасын сақтамау Қазақстан Республикасының Әкімшілік кодексіне сәйкес әкімшілік жауапқа тартылады.***

***Уақытша тұруға рұқсат***

*2020 жылғы 11 қаңтардан бастап шетелдік азаматтар көші-қон органдарында паспортты тіркеудің міндетті рәсімінен босатылады. Тіркеу визасыз режим туралы Қазақстан Республикасының Үкіметімен өзара келісімі бар елдерге ғана қолданылады*[*(тізімді көру үшін сілтемені қараңыз)*](https://translate.google.com/translate?hl=ru&prev=_t&sl=ru&tl=kk&u=http://aifc.kz/uploads/List%2520of%2520countries.pdf)*, және тіркеу еңбек шарты немесе жұмысты орындау (қызмет көрсету) туралы сараптамалық келісім мерзімінде немесе жеке мәселелер бойынша шақырушы тараптың хатына негізделеді (болу мерзімі 90 күннен аспайды).*

*Қажетті құжаттар:*

* *Туы туралы куәлігі;*
* *Басшының тағайындалу бұйрығы;*
* *Директорлар кеңесінің шешімі;*
* *Мәлімдеу сауалнамасы;*
* *Шетелдік азаматының келуі туралы хабарламасы;*
* *Шетелдік азаматының ЖСН-ні;*
* *Жалдау келісім-шарты, Жылжымайтын мүлік иесінің ЖСН-ні;*
* *Жылжымайтын мүлікке тіркілген құқықтардың куәлігі;*
* *Заңды тұлғаның МТК-cі (Мекен-жай Тіркелім Коды);*
* *"ЕШЕБЖ" еңбек шарттарын есепке алудың бірыңғай жүйесінде тіркелген еңбек шарты немесе жұмыстарды орындау (қызметтер көрсету) жөніндегі азаматтық-құқықтық шарт;*
* *Компанияның көрсетілген мүдделерінің сенімхаты (басшы келмеген жағдайда);*
* *Қызметкердің біліклігін растайтын құжаттың көшірмесі (жоғары білім дипломы/ жұмыс тәжірибесі сипатталған түйіндеме);*
* *Жанұя мүшелері үшін: Неке кию туралы куәлігі, Туы туралы куәлігі.*

***Қажет болған жағдайда қосымша құжаттар талап етілуі мүмкін екенін ескеріңіз.***