

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ **участия в инвестиционной питч-сессии «Creative Pitch Day 2026»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Общие условия участия в инвестиционной питч-сессии «Creative Pitch Day 2026» (далее - «Условия») устанавливают правила, требования, порядок, сроки и критерии подачи, рассмотрения, отбора и участия проектов креативных индустрий в инвестиционной питч-сессии «Creative Pitch Day 2026» (далее - «Мероприятие»).

1.2. Организатором Мероприятия и связанного с ним процесса отбора является АО «Администрация Международного финансового центра «Астана» (далее - «Администрация МФЦА» или «Организатор»).

1.3. Creative Pitch Day 2026 является самостоятельным инвестиционным мероприятием, проводимым Администрацией МФЦА и направленным на представление перспективных проектов креативных индустрий профессиональному инвестиционному сообществу.

1.4. Целью Мероприятия является создание прозрачной и юридически защищенной платформы для привлечения венчурного капитала, финансирования от бизнес-ангелов, институциональных инвесторов и иных потенциальных партнеров в масштабируемые креативные проекты, включая кино, музыку, разработку игр и цифровой контент.

1.5. Подавая заявку на участие в Мероприятии, заявитель подтверждает, что он ознакомился с настоящими Условиями, понял их содержание и согласен соблюдать их положения.

1.6. Участие в Мероприятии не гарантирует заявителю получение каких-либо инвестиций, финансирования, партнерства, коммерческого соглашения или иной формы поддержки со стороны Организатора, инвесторов, партнеров или любых иных третьих лиц.

2. Требования к участникам

2.1. Для рассмотрения возможности участия в Мероприятии Заявитель должен подтвердить, что исключительные имущественные права на ключевые нематериальные активы проекта принадлежат Заявителю или компании, от имени которой подается заявка.

2.2. Для целей настоящих Условий охраняемые активы могут включать, помимо прочего, сценарии, музыку, кинематографические и игровые активы, программный код, цифровой контент или иную интеллектуальную собственность, относящуюся к проекту.

2.3. Права интеллектуальной собственности могут подтверждаться документами, свидетельствующими о том, что исключительные имущественные права на ключевые нематериальные активы проекта принадлежат Заявителю. Права интеллектуальной собственности, зарегистрированные в Республике Казахстан в соответствии с применимым национальным законодательством (включая патенты, товарные знаки и промышленные образцы), признаются действительными и подлежащими защите в рамках Действующего права юрисдикции МФЦА. Это включает права, предоставленные Qazpatent, а также международные регистрации (например, через Мадридскую систему или Евразийскую патентную организацию), которые указывают Республику Казахстан и имеют юридическую силу на ее территории.

3. Подача заявки

3.1. Заявки должны подаваться в электронном виде через соответствующий веб-портал на сайте aifc.kz и/или на адрес creative@aifc.kz, если иное не указано в публичном объявлении.

3.2. Период подачи заявок начинается с даты публикации или объявления настоящих Условий и продолжается до установленного срока, если Организатор не внесет иные изменения.

3.3. Пакет заявки должен включать следующие документы в формате PDF:

а) нотариально заверенные копии (или электронно заверенные копии через надежные сервисы цифровой подписи) правоустанавливающих документов на объекты интеллектуальной собственности (свидетельства, патенты) или нотариально заверенные копии договоров уступки исключительных прав от индивидуальных авторов компании-заявителю;

б) Pitch Deck, подготовленный в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении 1 к настоящим Условиям;

с) подписанная Форма согласия и декларации Заявителя.

3.4. Заявитель несет ответственность за точность, полноту и законность всей информации и документов, представленных в составе заявки.

3.5. Организатор оставляет за собой право отклонить любую заявку, которая является неполной, неточной, вводящей в заблуждение, поданной после установленного срока или иным образом не соответствующей настоящим Условиям.

4. Процедура отбора

4.1. Процесс отбора состоит из следующих этапов:

Этап I. Публичное объявление и подача заявок.

Сбор заявок начинается с даты публикации публичного объявления через официальные корпоративные коммуникационные каналы МФЦА и продолжается до срока, указанного в соответствующем объявлении.

Этап II. Формальная правовая проверка соответствия.

На данном этапе уполномоченные сотрудники Администрации МФЦА рассматривают заявки на предмет соответствия обязательным требованиям к участникам и квалификационным требованиям, установленным настоящими Условиями.

Этап III. Оценка инвесторами.

Заявки, успешно прошедшие формальную правовую проверку соответствия, будут направлены в Инвестиционную рабочую группу («ИРГ») - венчурным фондам и венчурным студиям, приглашенным Администрацией МФЦА.

Этап IV. Питч-сессия Creative Pitch Day 2026.

Проекты, включенные в короткий список по итогам оценки ИРГ в форме протокола заседания ИРГ, могут быть приглашены для очной или гибридной презентации своих проектов в рамках Мероприятия.

4.2. Роль Администрации МФЦА на этапе формальной правовой проверки соответствия ограничивается проверкой полноты пакета заявки и наличия документов, подтверждающих права интеллектуальной собственности.

4.3. Администрация МФЦА не оценивает, не гарантирует и не удостоверяет коммерческую привлекательность, художественную ценность, инвестиционную доходность, финансовую жизнеспособность или рыночный успех какого-либо проекта.

4.4. Оценка инвесторами проводится ИРГ самостоятельно и основывается на идее проекта, креативной ценности, аудиторном потенциале, рыночной релевантности, степени готовности проекта, интеллектуальной собственности и дифференциации продукта, потребности в финансировании, коммерческой и инвестиционной готовности.

4.5. Организатор может определить окончательный перечень проектов, приглашенных к очной или гибридной питч-сессии, на основании результатов формальной правовой проверки соответствия и оценки инвесторами.

5. Требования к Pitch Deck

5.1. Pitch Deck является основным презентационным документом проекта и должен быть ясным, структурированным, кратким и пригодным для рассмотрения потенциальными инвесторами.

5.2. Pitch Deck, как правило, должен состоять не более чем из 10–12 слайдов и следовать структуре, указанной в Приложении 1 к настоящим Условиям.

5.3. Pitch Deck должен содержать достаточную информацию о концепции проекта, целевой аудитории, рыночном потенциале, модели доходов, интеллектуальной собственности, команде, бюджете, потребности в финансировании и конкретном запросе к инвесторам или партнерам.

5.4. Заявители могут включать вспомогательные материалы, такие как трейлеры, тизеры, демоверсии, портфолио, mood board, концепт-арт, музыкальные образцы, gametrplay-видео или иные релевантные материалы, при условии, что такие материалы напрямую относятся к проекту и соответствуют применимым требованиям в области интеллектуальной собственности.

5.5. Стандартное время, отводимое каждому проекту для питча во время очной или гибридной сессии, составляет 5–7 минут, если Организатор не определит иное.

5.6. Pitch Deck может быть представлен на английском или русском языке.

6. Оценка инвесторами

- 6.1. Проекты, успешно прошедшие формальную правовую проверку соответствия, могут быть оценены ИРГ в соответствии с инвестиционными критериями оценки, изложенными в Приложении 2 к настоящим Условиям.
- 6.2. Каждый критерий может оцениваться по шкале от 1 до 5, где 1 означает наименьший балл, а 5 - наивысший балл.
- 6.3. Максимальная сумма баллов составляет 40.
- 6.4. Проекты, набравшие более 20 баллов, могут рассматриваться как соответствующие требованиям для допуска к официальной питч-сессии Creative Pitch Day 2026, которая состоится в рамках Astana Finance Days (AFD) 9–10 сентября 2026 года.
- 6.5. Результаты оценки инвесторами используются исключительно для целей оценки проектов, определения приоритетности, формирования короткого списка и содействия информированному взаимодействию между владельцами проектов и потенциальными инвесторами в рамках Мероприятия.
- 6.6. Оценки, комментарии, мнения, рекомендации или решения инвесторов являются независимыми и не представляют собой официальную позицию, гарантию или обязательство Администрации МФЦА.

7. Конфиденциальность и защита данных

- 7.1. Заявитель предоставляет свое согласие в соответствии с Приложением 3.
- 7.2. Обработка персональных и корпоративных данных осуществляется в соответствии с применимыми Правилами защиты данных МФЦА и иными применимыми требованиями.
- 7.3. Информация, содержащаяся в пакете заявки, включая Pitch Deck и вспомогательные материалы, рассматривается как коммерческая информация и раскрывается только уполномоченным сотрудникам Администрации МФЦА и членам ИРГ.
- 7.4. Передача материалов заявки в ИРГ осуществляется на условиях конфиденциальности и исключительно для целей оценки проекта и потенциальных инвестиционных или партнерских обсуждений.
- 7.5. Заявитель признает, что Организатор не может нести ответственность за самостоятельные инвестиционные решения, мнения, действия или бездействие третьих лиц-инвесторов, если иное не предусмотрено применимым законодательством или обязательными письменными соглашениями.
- 7.6. ИРГ должна подписать Соглашение о неразглашении с Администрацией МФЦА до получения доступа к презентациям проектов и связанным материалам.
- 7.7. Материалы заявки, включая Pitch Deck, вспомогательные материалы и документы, подтверждающие права на объекты интеллектуальной собственности, хранятся Администрацией МФЦА только в течение периода, необходимого для достижения целей, для которых они были собраны, включая рассмотрение проектов, оценку инвесторами, организацию Мероприятия, потенциальные инвестиционные или партнерские обсуждения, внутреннюю отчетность, аудит и цели комплаенса. Если более длительный срок хранения не требуется применимым законодательством, регуляторными требованиями, аудиторскими процедурами или для установления, осуществления или защиты правовых требований, такие материалы хранятся в течение периода до трех (3) лет после завершения Мероприятия. По истечении указанного периода материалы подлежат безопасному удалению, уничтожению или обезличиванию, в зависимости от применимого случая.

8. Интеллектуальная собственность

- 8.1. Заявитель сохраняет все права, титул и интерес в отношении своей интеллектуальной собственности, материалов проекта, творческих произведений, технологий, контента и иных нематериальных активов, представленных в связи с Мероприятием.
- 8.2. МФЦА не приобретает каких-либо прав собственности на интеллектуальную собственность Заявителя в силу получения, рассмотрения, обработки или передачи материалов заявки.
- 8.3. МФЦА не использует представленные Заявителем материалы для каких-либо целей вне рамок организации, администрирования, продвижения, оценки или проведения Мероприятия без согласия Заявителя, если иное не требуется законом.

8.4. Заявитель подтверждает, что представленные материалы не нарушают прав каких-либо третьих лиц и что Заявитель получил все необходимые права, разрешения, лицензии, уступки и согласия, требуемые для подачи и презентации проекта.

8.5. Заявитель несет единоличную ответственность за любые претензии, споры, убытки или обязательства, возникающие в связи с предполагаемым или фактическим нарушением прав интеллектуальной собственности третьих лиц в связи с представленным проектом.

9. Отсутствие гарантии инвестиций

9.1. Участие в Мероприятии предназначено для предоставления заявителям возможности представить свои проекты потенциальным инвесторам и партнерам.

9.2. Организатор не гарантирует, что какой-либо заявитель получит инвестиции, финансирование, спонсорскую поддержку, производственную поддержку, возможности дистрибуции, коммерческие контракты или любую иную форму финансовой или нефинансовой поддержки.

9.3. Любые потенциальные инвестиционные, партнерские или коммерческие договоренности подлежат отдельным переговорам, due diligence, юридической проверке и заключению соответствующих соглашений между заявителем и соответствующим инвестором или партнером.

9.4. МФЦА не является стороной какого-либо инвестиционного, финансового, партнерского или коммерческого соглашения между заявителями и инвесторами, если иное прямо не согласовано в письменной форме.

10. Права Организатора

10.1. Организатор оставляет за собой право вносить изменения, приостанавливать, переносить, отменять или изменять Мероприятие, сроки подачи заявок, процесс отбора, формат питча, процедуру оценки или настоящие Условия, если это необходимо по организационным, правовым, техническим, регуляторным или иным разумным основаниям.

10.2. Организатор оставляет за собой право запрашивать у заявителей дополнительную информацию, разъяснения, документы или подтверждения на любом этапе процесса отбора.

10.3. Организатор оставляет за собой право отказать заявителю или дисквалифицировать заявителя, если заявитель:

- а) не соответствует требованиям к участникам;
- б) представляет неполную, ложную, неточную, вводящую в заблуждение или незаконную информацию;
- в) не предоставляет требуемые документы;
- г) нарушает или предположительно нарушает права третьих лиц;
- д) нарушает настоящие Условия;
- е) действует таким образом, который может нанести вред репутации, целостности или законным интересам Мероприятия, Организатора, инвесторов, партнеров или иных участников.

10.4. Организатор может публиковать общую информацию об отобранных проектах для коммуникационных, рекламных, отчетных или связанных с Мероприятием целей при условии, что конфиденциальная коммерческая информация не раскрывается без согласия заявителя.

11. Заявления и гарантии Заявителя

11.1. Подавая заявку, заявитель заявляет и гарантирует, что:

- а) он обладает полной правоспособностью и полномочиями для подачи проекта на участие в Мероприятии;
- б) вся информация, представленная Организатору, является достоверной, полной и точной;
- в) он владеет или законно контролирует права интеллектуальной собственности, необходимые для проекта;
- г) проект и представленные материалы не нарушают прав каких-либо третьих лиц;
- д) он получил все необходимые внутренние одобрения, согласия, уступки, лицензии и разрешения, требуемые для подачи и презентации проекта;
- е) он будет соблюдать настоящие Условия и все применимые правовые и регуляторные требования.

12. Ограничение ответственности

12.1. В пределах, допускаемых применимым законодательством, Организатор не несет ответственности за любые убытки, ущерб, расходы, издержки, претензии или обязательства, возникающие в связи с:

- а) отклонением или не отбором заявки;
- б) решениями инвесторов или отсутствием интереса со стороны инвесторов;
- с) неполучением инвестиций, финансирования или партнерства;
- д) техническими проблемами, влияющими на подачу заявки или коммуникацию, если они не вызваны умышленным неправомерным поведением Организатора;
- е) действиями, бездействием, мнениями или решениями третьих лиц-инвесторов, партнеров или экспертов;
- ф) спорами между заявителями и инвесторами или иными третьими лицами.

13. Применимое право и разрешение споров

13.1. Настоящие Условия и любые споры, требования или вопросы, возникающие из них или в связи с ними, включая любые внедоговорные обязательства, регулируются и толкуются в соответствии с Действующим правом Международного финансового центра «Астана».

13.2. В случае возникновения какого-либо спора в ходе исполнения обязательств по настоящим Общим условиям Стороны прилагают разумные усилия для урегулирования такого спора путем добросовестных переговоров до передачи дела в суд или применения любой иной процедуры разрешения споров.

13.3. Если такой спор, разногласие или требование не могут быть разрешены путем переговоров, они передаются в исключительную юрисдикцию Суда МФЦА.

13.4. Ничто в настоящих Условиях не исключает и не ограничивает какую-либо ответственность в той мере, в какой такое исключение или ограничение не допускается Действующим правом МФЦА или иным применимым законодательством.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящие Условия применяются ко всем заявителям, подающим проекты для участия в Мероприятии.

14.2. Организатор может издавать дополнительные инструкции, разъяснения, формы, шаблоны или руководства в связи с Мероприятием.

14.3. В случае какого-либо несоответствия между настоящими Условиями и любыми маркетинговыми материалами, объявлениями, информационными рассылками, презентациями или неформальными коммуникациями преимущественную силу имеют настоящие Условия.

14.4. Любые вопросы, прямо не урегулированные настоящими Условиями, разрешаются Организатором в соответствии с целями Мероприятия, принципами прозрачности, равного отношения, защиты интеллектуальной собственности и применимыми правилами и нормативными актами МФЦА.

Приложение 1: Требования к Pitch Deck для Creative Pitch Day 2026

Pitch Deck должен быть структурированным, кратким и ориентированным на инвесторов. Как правило, он должен состоять не более чем из 10–12 слайдов и включать следующие разделы:

№ слайда	Название слайда	Требования к содержанию
1	Введение	Название проекта, логотип, формат, жанр и краткое описание проекта.
2	Проблема / возможность	Краткое объяснение истории, креативной идеи, потребности аудитории или рыночной возможности, лежащей в основе проекта.
3	Креативная концепция и текущая стадия	Описание креативного продукта, его формата, творческой ценности и текущей стадии разработки.
4	Целевая аудитория и рыночный потенциал	Опишите целевую аудиторию или сегмент клиентов, их ключевые потребности или интересы, а также потенциальные рыночные возможности. При наличии соответствующих данных заявители могут подкрепить свой ответ показателями TAM, SAM и SOM либо иными релевантными рыночными данными. TAM (Total Addressable Market) означает общий потенциальный рыночный спрос, SAM (Serviceable Available Market) — часть этого рынка, которую проект может реально обслуживать, а SOM (Serviceable Obtainable Market) — долю рынка, которую проект может реально занять в течение определенного периода времени.
5	Бизнес-модель и потенциал доходов	Как проект будет генерировать доход и каков его потенциал финансового роста? Укажите основные источники дохода, модель монетизации, а также, при наличии, прогнозные показатели или рыночные ориентиры (benchmarks).
6	Права ИС и дифференциация продукта	Информация о владении или правомочном использовании ключевых креативных активов, а также об уникальности продукта, охраняемой интеллектуальной собственностью или конкурентных преимуществах.
7	Стратегия выхода на рынок и дистрибуции	Опишите, каким образом проект выйдет на рынок и достигнет своей целевой аудитории, включая ключевые каналы продвижения, дистрибуции и партнерства.
8	Команда	Информация об учредителях, ключевых членах команды и лицах, ответственных за разработку и реализацию проекта, включая их роли, соответствующий творческий, технический или предпринимательский опыт, а также, при наличии, сведения об их участии в капитале, управленческих функциях или роли в принятии решений в компании-заявителе.
9	Бюджет и план финансирования	Предполагаемый бюджет проекта, требуемый объем финансирования и планируемое использование средств.
10	Запрос к инвесторам / партнерам	Конкретный запрос к инвесторам или партнерам: инвестиции, производственная поддержка, дистрибуция, издательская поддержка, менторство, партнерство или иные формы сотрудничества.
11	Вспомогательные материалы (при необходимости)	При необходимости могут быть приложены ссылки или визуальные материалы, такие как трейлер, тизер, демоверсия, портфолио, мудборд, концепт-арт,

		музыкальный фрагмент, видео игрового процесса (gameplay) или иные релевантные материалы. Указанные материалы должны использоваться исключительно в качестве дополнения к презентации и должны укладываться в общее время, отведенное на презентацию каждого проекта, которое составляет 5–7 минут.
--	--	---

Приложение 2: Критерии оценивания креативных проектов инвесторами

Настоящее Приложение содержит критерии, которые будут применяться инвесторами в целях оценивания проектов, участвующих в Creative Pitch Day 2026.

Каждый критерий оценивается по шкале от 1 до 5.

№	Критерий	Руководство по оценке	Балл
1	Идея проекта	Является ли идея четкой, интересной и понятной?	1-5
2	Креативная ценность	Обладает ли проект оригинальностью, художественной или культурной ценностью?	1-5
3	Потенциал аудитории	Понятно ли, на какую аудиторию рассчитан проект? Кто будет его смотреть, слушать, играть в него или использовать?	1-5
4	Рыночная релевантность	Проект отвечает четкой рыночной потребности, спросу аудитории или развивающемуся направлению индустрии.	1-5
5	Готовность проекта	Является ли проект только идеей или уже располагает сценарием, демоверсией, прототипом, музыкальным фрагментом, визуальными материалами и т. п.?	1-5
6	Интеллектуальная собственность и дифференциация продукта	Проект характеризуется уникальностью, наличием охраняемой интеллектуальной собственности либо устойчивых конкурентных преимуществ.	1-5
7	Потребность в финансировании	Понятно ли, какой объем поддержки или инвестиций требуется и на что он будет использован?	1-5
8	Коммерческая и инвестиционная готовность	Проект представляет понятную бизнес-модель, стратегию монетизации и реалистичные планы развития.	1-5

Методология оценки

1 - Низкий уровень: выявлены существенные слабые стороны; критерий не раскрыт надлежащим образом.

2 - Удовлетворительно с оговорками: предоставлены ограниченные доказательства; требуется существенное улучшение.

3 - Удовлетворительно: критерий раскрыт надлежащим образом и демонстрирует приемлемый уровень готовности.

4 - Хорошо: представлены убедительные доказательства; критерий проработан на хорошем уровне, имеются лишь незначительные недостатки.

5 - Отлично: критерий продемонстрирован на исключительно высоком уровне, проект обладает высоким потенциалом, недостатки отсутствуют либо являются минимальными.

Максимальная сумма баллов: 40.

Проекты, получившие в общей сложности более 20 баллов, могут быть признаны соответствующими критериям для допуска к официальной питч-сессии Creative Pitch Day 2026.

Приложение 3: Форма согласия Заявителя

ФОРМА СОГЛАСИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ

Мероприятие: Creative Pitch Day 2026

Организатор: АО «Администрация Международного финансового центра «Астана»

Заявитель / наименование компании: _____

Название проекта: _____

Я, нижеподписавшийся(-ая), действуя в качестве надлежащим образом уполномоченного представителя Заявителя, настоящим подтверждаю согласие Заявителя на подачу проекта для рассмотрения и потенциального участия в Creative Pitch Day 2026 («Мероприятие»), инвестиционной питч-сессии, организуемой АО «Администрация Международного финансового центра «Астана».

Подписывая настоящую Форму, Заявитель подтверждает, что он ознакомился, понял и согласен соблюдать Общие условия Creative Pitch Day 2026, включая требования к участникам, требования к заявке, процесс отбора, положения о конфиденциальности и положения об интеллектуальной собственности.

Заявитель дает согласие на обработку персональных, корпоративных и связанных с проектом данных Организатором для целей получения, рассмотрения, оценки, формирования короткого списка, организации и проведения Creative Pitch Day 2026.

Заявитель также соглашается на передачу представленных материалов заявки, таких как Pitch Deck, вспомогательные материалы и документы, подтверждающие права на объекты интеллектуальной собственности, уполномоченным сотрудникам Организатора и членам Инвестиционной рабочей группы, участвующим в оценке или организации Мероприятия, исключительно для целей рассмотрения проекта, оценки инвесторами и потенциальных инвестиционных или партнерских обсуждений.

Заявитель подтверждает, что он владеет или законно контролирует права интеллектуальной собственности, необходимые для представленного проекта, и что представленные материалы не нарушают прав каких-либо третьих лиц. Заявитель также подтверждает, что все требуемые разрешения, уступки, лицензии, согласия и внутренние одобрения были получены.

Заявитель понимает, что Организатор не приобретает каких-либо прав собственности на интеллектуальную собственность Заявителя в результате получения, рассмотрения, обработки или передачи материалов заявки для целей Creative Pitch Day 2026.

Если проект будет отобран для участия в Мероприятии, Заявитель дает согласие на использование названия проекта, наименования компании, имени представителя, краткого описания проекта, фото- и видеоматериалов, а также иной публично одобренной информации в связанных с Мероприятием объявлениях, расписаниях, презентациях, отчетах, на веб-сайтах, в социальных сетях и иных официальных коммуникационных каналах Организатора.

Заявитель понимает, что участие в Creative Pitch Day 2026 не гарантирует получение инвестиций, спонсорской поддержки, коммерческих контрактов, партнерства или любой иной формы финансовой или нефинансовой поддержки. Любые потенциальные инвестиционные, финансовые, партнерские или коммерческие договоренности подлежат отдельным переговорам и соглашениям между Заявителем и соответствующим инвестором или партнером.

Подписывая настоящую Форму, Заявитель подтверждает, что вся информация и документы, представленные в составе заявки, являются достоверными, точными и законными, насколько ему известно.

От имени и по поручению Заявителя:

ФИО: _____

Подпись: _____

Дата: _____